



## 10. Obrazci



10.1 Obrazec št. 1 – Podatki o ponudniku

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Na podlagi javnega razpisa za DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023 podajamo naslednjo ponudbo:

Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika (firma):	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik, ki bo podpisnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov ponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	



Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot soponudniki

<sup>8</sup>:

Št.	Naziv soponudnika	Naslov soponudnika
1		
2		
3		
4		

Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot podizvajalci<sup>9</sup>:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1		
2		
3		
4		

V:	Žig:	Podpis pooblašcene osebe:
Dne:		

<sup>8</sup> Izpolniti, če se oddaja skupna ponudba

<sup>9</sup> Izpolniti, če se bo naročilo izvajalo s podizvajalci



10.2 Obrazec št. 2 - Ponudba

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Na podlagi javnega razpisa za DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023 podajamo naslednjo ponudbo:

Cena malice (brez DDV)	Cena malice (z DDV)	Skupna vrednost (brez DDV) <sup>10</sup>	Skupna vrednost (z DDV)
2,21 EUR	2,42 EUR		

Najemnina:

Ponujena najemnina za razdelilni kuhinji (brez DDV):	
--	--

Certifikat<sup>11</sup>:

Ponudnik ima certifikat ISO 14001	<b>DA</b>	<b>NE</b>
Ponudnik ima certifikat ISO 9001	<b>DA</b>	<b>NE</b>

Izrecno in nepogojno izjavljamo:

- da smo v ponudbi upoštevali vse stroške vezane na predmet ponudbe;
- bomo pripravljene in razdeljene obroke zaračunavali po ceni 2,42 EUR z DDV, kot znaša višina subvencionirane malice;
- je okvirna pogodbeni vrednost izračunana na podlagi predvidenega števila obrokov in obdobja oddaje javnega naročila<sup>12</sup>;
- da smo seznanjeni, da se število posameznih vrst obrokov spreminja, glede na dejanske potrebe in glede na število dijakov, ki se dnevno prehranjujejo v šoli;
- da smo seznanjeni s tem, da je cena obroka fiksna celotno obdobje oddaje javnega naročila;
- da se cena obroka lahko spremeni izjemoma, in sicer v kolikor se spremeni vrednost subvencionirane malice, po predhodnem soglasju naročnika in s sklenitvijo aneksa k pogodbi;
- da smo seznanjeni s tem, da naročnik kakršnihkoli dodatnih stroškov ne bo priznaval;
- da bomo sprejeto naročilo izvedli v dogovorjenih rokih, kakovostno in v skladu s strokovnimi standardi;
- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili po vsakokratni opravljenem posameznem naročilu;

<sup>10</sup> Upoštevati število 200 obrokov, 191 dni/leto in trajanje pogodbe tri leta.

<sup>11</sup> Certifikate priložiti ponudbi.

<sup>12</sup> Glej predprejšnjo opombo.



- bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in ki bodo omogočali nadzor nad opravljenim delom;
- bomo račune, v kolikor bo naročnik to zahteval, pošiljali v elektronski obliki (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili;
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevali sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Ponudba velja do<sup>13</sup> \_\_\_\_\_.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

<sup>13</sup> Najmanj štiri mesece od roka za predložitev ponudb

10.3      Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca<sup>14</sup>

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca: (firma):	
Naslov podizvajalca::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov podizvajalca::	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	

<sup>14</sup> Priložiti toliko izvodov, kot je podizvajalcev



Elektronski naslov kontaktne osebe:	
-------------------------------------	--

Dela, ki jih bo izvajal podizvajalec:

---

---

---

---

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023 pri katerem nastopamo kot podizvajalec<sup>15</sup>:

- **DA** – zahtevamo neposredno plačilo - Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).
- **NE** – ne zahtevamo neposrednega plačila - Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca:
Dne:		

<sup>15</sup> Ustrežno obkrožiti



10.4 Obrazec št. 4 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika<sup>16</sup>

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Podatki o soponudniku:

Naziv soponudnika (firma):	
Naslov soponudnika:::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov soponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

Dela, ki jih bo izvajal soponudnik:

---

<sup>16</sup> Priložiti toliko obrazcev, kot je soponudnikov.





---

---

---

---

Podpisani:

ime in priimek pooblastitelja: \_\_\_\_\_

naziv – funkcija pooblastitelja: \_\_\_\_\_

naziv in naslov podjetja: \_\_\_\_\_

potrjujem, da sem zakoniti predstavnik ponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo\_

Za vodilnega partnerja:

Naziv vodilnega partnerja: \_\_\_\_\_

Naslov vodilnega partnerja: \_\_\_\_\_

in za podpis skupne ponudbe:

ime in priimek pooblaščenca: \_\_\_\_\_

naziv – funkcija pooblaščenca: \_\_\_\_\_

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023, podpiše okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudnik na predmetnem javnem razpisu pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

Naročniku izjavljamo tudi, da navedeno pooblastilo velja tudi v času trajanja okvirnega sporazuma tako, da se povabila k oddaji ponudb za oddajo posameznih naročil pošiljajo vodilnemu partnerju in da vodilni partner podpiše vsako ponudbo, ki jo bomo oddali na podlagi posameznega povabila k oddaji ponudbe ter sprejema vse informacije v zvezi s posameznimi naročili, ki jih bo naročnik oddajal tekom veljavnosti okvirnega sporazuma.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenca osebe soponudnika:
Dne:		



10.5 Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov<sup>17</sup>

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Naročniku Gimnazija in srednja šola Kočevje, Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023 in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo se pred oddajo ponudbe v celoti seznanili s predmetom javnega naročila,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,

Izjavljamo, da:

- bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023, za katerega dajemo ponudbo, ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročili zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo okvirnega sporazuma v obliki, kot jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in je določena v pogodbi seznanjeni smo s tem, da brez predložitve zahtevanega zavarovanja pogodba ne bo veljavna,
- bomo v primeru reklamacij s strani naročnika le-te rešili v roku, ki ga zahteva naročnik in o vsaki rešitvi reklamacije pisno obvestili naročnika; seznanjeni smo s tem, da v primeru da reklamacij ne bi reševali in o rešitvi reklamacij ne bi obveščali naročnika oziroma da ne bi upoštevali upravičenih reklamacij s strani naročnika, da bo naročnik začel postopek za odstop od pogodbe in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe,
- bomo naročnika ves čas trajanja pogodbe obveščali o morebitnih spremembah, ki bi vplivale ali na našo zmožnost izvesti predmet naročila ali druge spremembe, ki bi vplivale na naše poslovanje na način, da storitve ne bi več mogli izvajati.

Obvezujemo se, da:

- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji in se nanašajo na področje predmeta javnega naročila,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,
- bomo v okviru vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno, v celoti zagotovili vso potrebno varnost in delovne pogoje,

<sup>17</sup> Obrazec izpolnijo in podpišejo vsi udeleženi gospodarski subjekti, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci



- bomo vsem delavcem, ki bodo izvajali naročilo zagotovili ustrezno osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja naročila,
- bomo za izvedbo vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno zagotovili delavce, ki so sposobni in usposobljeni za izvedbo naročila,
- bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, ki varuje okolje in ga manj onesnažuje,
- bomo v primeru zahteve naročnika dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb,
- bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za javno naročilo za katerega dajemo ponudbo.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		



10.6 Obrazec št. 6 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov <sup>18</sup>

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščamo naročnika Gimnazija in srednja šola Kočevje, Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023

- pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3);
- pridobi od pristojnega okrožnega sodišča (stečajne pisarne) potrdilo, da zoper gospodarski subjekt ni uveden ali začet oziroma le-ta ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije (točka b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3);
- pridobi od Finančne uprave Republike Slovenije potrdilo o pogoju iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3;
- pridobi od Inšpektorata Republike Slovenije za delo potrdilo o pogoju iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv (firma):	
Naslov:	
Občina sedeža:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

<sup>18</sup> Obrazec izpolnijo vsi udeleženi gospodarski subjekti, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci



10.7 Obrazec št. 7 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov<sup>19</sup>

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščam naročnika Gimnazija in srednja šola Kočevje, Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023 pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3).

Ime in priimek fizične osebe (tudi prejšnji priimek):	
Datum in kraj rojstva:	
Občina in država rojstva:	
Državljanstvo	
EMŠO:	
Naslov stalnega/začasnega prebivališča:	

V:		Podpis :
Dne:		

<sup>19</sup> Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki pri gospodarskem subjektu opravlja funkcijo člana/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu!



10.8 Obrazec št. 8 - Izjava gospodarskega subjekta

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Ponudnik se zavezuje, da v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika le-temu posreduje podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		



10.9 Obrazec št. 9 - Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Ponudnik izjavljam, da v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila spletni strani naročnika, nisem imel blokirane računa iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset dni<sup>20</sup>.

Ponudnik izjavljam:

- da sem tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo in razpolagam z ustreznim voznim parkom za prevoz živil;
- da razpolagam z osebjem ki ima ustrezne kvalifikacije in pozna smernice in navodila za pripravo prehrane v vzgojno-izobraževalnih organizacijah;
- da bom celotno obdobje izvajanja naročila zagotavljal tehnološko in programsko opremo za evidentiranje obrokov (prijava in odjava) in za izbiro obrokov preko terminalov na obeh lokacijah šole in preko aplikacije easistent. Ter skrbel za povezljivost med sistemi in morebitne stroške vzdrževanja sistema;
- da bom pri izvajanju storitve priprave in dobave prehrane upošteval HACCP sistema in zagotovil stalno kontrolo ter imenoval najmanj eno osebo z univerzitetno izobrazbo živilske tehnologije, ki bo odgovorna za kontrolo in kakovost pripravljenih izdelkov.

Ponudnik izjavljam da bom pri izvajanju storitve prehrane upošteval Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19) na način:

- delež ekoloških živil znaša glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj 15 %;
- delež živil, ki izpolnjujejo posamezno, več ali vse zahteve iz sheme kakovosti, zaradi česar so ta živila okoljsko manj obremenjujoča, znaša glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj 20%;
- pri izvajanju storitve izvajalec uporablja jedilni pribor, steklovino, porcelanasto posodo in namizne prte, ki jih je mogoče ponovno uporabiti oziroma jedilni pribor, porcelanasto posodo ali drugo opremo, izdelano iz obnovljivih surovin;
- izvajanje storitve mora biti okoljsko manj obremenjujoče (odpadki, ki nastajajo pri izvajanju storitve priprave prehrane, morajo biti zbrani ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov; vozila s katerimi se opravlja prevoz hrane na naslova naročnika morajo izpolnjevati najmanj standarde emisijskega razreda EURO VI).

<sup>20</sup> V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.



Ponudnik pri izvajanju storitve prehrane zagotavljam redno opravljanje storitve, pripravljanje prehrane v zahtevanih količinah in zahtevani kvaliteti ter upoštevanje Pravil o šolski prehrani, ki jih je sprejel naročnik, pri pripravi jedilnikov.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenih osebe:
Dne:		





10.10      Obrazec št. 10 - Seznam referenc ponudnika<sup>21</sup>

DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE  
KOČEVJE 2020-2023

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Gimnazija in srednja šola Kočevje
Poslovni naslov:	Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

Ponudnik izjavljam, da sem v vsakem od koledarskih let 2017, 2018 in 2019 izvedel naslednje storitve za naročnika referenčnega dela.

Naročnik	Vrsta storitve	Leto izvajanja storitve	Vrednost

V:	Žig:	Podpis pooblaščenih oseb:
Dne:		

<sup>21</sup> Ponudnik mora imeti vsaj eno referenco iz obdobja zadnjih treh let, šteto od roka za oddajo ponudb, ki se nanaša na storitev priprave prehrane za naročnika, ki sodi na področje vzgoje in izobraževanja, in je izvajal storitev na podlagi sklenjene pogodbe, obdobje izvajanja storitve pa je v referenčnem obdobju trajalo nepretrgoma najmanj eno leto.



10.11 Obrazec št. 11 – Referenčno potrdilo<sup>22</sup>

Naročnik referenčnega dela:

naziv:	
naslov:	

Na prošnjo ponudnika:

naziv:	
naslov:	

za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila storitev DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023, izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je ponudnik:

naziv ponudnika	
naslov ponudnika	

v času:

od – datum začetka del	
do – datum zaključka del	

izvedel naslednje referenčno delo:

NAZIV NAROČILA:

LOKACIJA:

ponudnik je izvedel naročilo na podlagi sklenjene pogodbe:

številka pogodbe	
datum pogodbe	

<sup>22</sup> Obrazec se kopira tolikokrat, kolikor referenčnih potrdil priloži ponudnik



vrednost pogodbe v EUR brez DDV	
---------------------------------	--

izjavljamo, da je ponudnik referenčno delo:

ponudnik je naročilo	DA	NE
izvršil v pogodbeno dogovorjenem roku in v skladu z določili pogodbe		
ni izvršil v pogodbeno dogovorjenem roku in/ali ne v skladu z določili pogodbe		

v času izvedbe naročila so bile podane reklamacije, ki so se nanašale na<sup>23</sup>:

---

---

dodatne informacije v zvezi z zgoraj navedenim referenčnim delom je mogoče dobiti pri kontaktni osebi:

ime in priimek	
telefon	
e- naslov:	

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe investitorja referenčnega dela:
Dne:		

<sup>23</sup>Vpisati, v kolikor ponudnik ni izvedel naročila skladno zahtevami naročnika in pogodbenimi določili, zaradi česar so bile na delo ponudnika reklamacije



10.12      Obrazec št. 12 - Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo<sup>24</sup>

\_\_\_\_\_

(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

### MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za unovčenje menice

1. Za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po naši ponudbi št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za v postopku javnega naročila »DOBAVA IN RAZDELJEVANJE MALICE V PROSTORIH GIMNAZIJE IN SREDNJE ŠOLE KOČEVJE 2020-2023« izročamo naročniku Gimnazija in srednja šola Kočevje, Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje tri (3) bianco menice za vsak odprt transakcijski račun, ki so jih podpisale pooblaščenice osebe:

\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblaščenca)

\_\_\_\_\_ (delovno mesto pooblaščenca)

\_\_\_\_\_ (podpis)

Podpisniki so pooblaščenici za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine \_\_\_\_\_ v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:
- če izbrani ponudnik (izvajalec) svojih obveznosti do naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma ne izvaja skladno z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v posameznem vabilu k dajanju ponudb, v zahtevani kakovosti, obsegu in rokih, ali
  - v primeru, da izbrani ponudnik (izvajalec) po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma, ali
  - v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika (izvajalca) odstopi od okvirnega sporazuma ali
  - v primeru, da izbrani ponudnik (izvajalec) krši določila okvirnega sporazuma.
- in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka \_\_\_\_\_, odprtem pri poslovni banki (naziv banke); \_\_\_\_\_ . Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.
4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.
5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno

<sup>24</sup> Gre za vzorec menične izjave, ki je pri razpisu ponudnik NE izpolnjuje, temveč le parafira. Menično izjavo bo priložil izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe.



število blanco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

6. Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije za resnost ponudbe, vrnil neuporabljene blanco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

---

(podpis zakonitega zastopnika)

In

(odtisnjena štampljka z imenom/  
firmo in sedežem bančnega komitenta