



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje
T: 01 620 43 22
info@gssk.si
www.gssk.si

MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA PRI POUKU GEOGRAFIJE V GIMNAZIJI

A) NAČINI PREVERJANJA ZNANJA

1. Znanje se preverja pred, med in po posredovanju novih učnih vsebin ter neposredno pred pisnim ocenjevanjem znanja z namenom, da ugotovljamo predznanje, ponavljamo in utrjujemo ter ugotovljamo razumevanje novih učnih vsebin.
2. Preverjanje lahko poteka ustno ali pisno s pomočjo učnih listov, vaj iz delovnih zvezkov, različnih nalog itn.

B) MINIMALNI STANDARDI ZNANJA

Dijak:¹

1. na karti zna določiti koordinate (geog. širina in dolžina) vsakega kraja,
2. na sliki prepozna in poimenuje geografske pojave in procese,
3. umesti geografske pojave in procese v prostor,
4. navede glavne vzroke in posledice spreminjanja geografskih pojavov in procesov v času in prostoru,
5. uporablja osnovno geografsko terminologijo,
6. pozna vse evropske in večje svetovne države ter njihova glavna mesta in jih pokaže na karti,
7. zna narisati in prebrati osnovne grafikone, ki se uporabljajo pri geografiji (klimogram, hidrogram, starostna piramida).

C) OBVEZNE OCENE

	Pisne	Ustne	Referati	Ekskurzija**	Druge ocene
1. LETNIK	2	1			1 neobv.
2. LETNIK	2	1	1*		1 neobv.
3. LETNIK	2	1	1 neobv.		1 neobv.
4. LETNIK	2	1	1 neobv.	Da (interni del mature)	

Opombi:

* Obvezna ocena za dijake, ki v okviru projekta Pisna spretnost izberejo referat pri geografiji, za ostale dijake neobvezna.

** Glej poglavje Kriteriji ocenjevanja ekskurzije

Č) PISNO OCENJEVANJE ZNANJA

1. V vsakem konferenčnem obdobju dijaki pišejo vsaj eno kontrolno nalogo. Za vsako učiteljica določi dva roka: redni in dodatni.



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
 Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje
 T: 01 620 43 22
 info@gssk.si
 www.gssk.si

- Obseg snovi, čas pisanja, dovoljeni pripomočki in točkovnik so navedeni na prvi strani pole. Velja naslednji točkovnik:
 odl (5) = 100-90% , pdb (4) = 89-78% , db (3) = 77-63% , zd (2) = 62-50% , nzd (1) = 49-0%
- Na prvi strani pole so podana tudi vsa navodila in pravila pri pisanju, kot tudi sankcije ob morebitnih kršitvah pravil.
- Dijak, ki v konferenčnem obdobju ni pridobil pisne ocene, ali je pisal nezadostno in ocene ni popravil, ni pozitivno ocenjen.

D) USTNO OCENJEVANJE ZNANJA

- Ustno ocenjevanje je napovedano-po vrstnem redu v redovalnici ali po predloženem seznamu, ki ga pripravijo dijaki, zato opravičevanje (razen v izjemnih primerih: smrt v družini, dolga bolezenska odsotnost) ni možno. Dijaki s statusom športnika ali dijaki, ki imajo neodložljive obveznosti (npr. zdravnik specialist) so dolžni pred napovedanim datumom ustnega ocenjevanja učitelja pravočasno, to je vsaj 2 dni pred napovedanim datumom obvestiti, da na določen dan ne bodo mogli odgovarjati ter se dogovoriti za nov datum.
- Če dijak, ki bi moral biti vprašan, manjka brez predhodne napovedi, je lahko vprašan kadarkoli - nenapovedano. Namesto odsotnega dijaka odgovarja tisti, ki je v redovalnici ali na seznamu dijakov eno mesto za/pred odsotnim dijakom.
- Manjkajočemu dijaku se v e-redovalnico vpiše ugotovitev »NPS« (ni pristopil k ocenjevanju). Ugotovitev »NPS« se vpiše tudi v primeru, če se je dijak pred uro/pri uri opravičil (prosil, da ne bi bil vprašan).
- V kolikor se dijak dvakrat opraviči oz. manjka, ga učiteljica ni več dolžna vprašati. V tem primeru dijak konec leta ni pozitivno ocenjen in opravlja dopolnilni izpit.
- Zadnja obravnavana snov ni predmet ocenjevanja, razen če je od obravnave minil več kot en teden.
- Vprašani dijak ima na voljo dva sklopa vprašanj: A in B. Vprašani dijak ima do dve minuti časa, da vprašanja iz obeh sklopov prebere, premisli in nato izbere, na kateri sklop želi odgovarjati. Zamenjava sklopa naknadno ni mogoča.
- V vsakem sklopu so tri vprašanja in za odgovor na vsako vprašanje dobi dijak delno oceno. Tri delne ocene sestavljajo končno oceno, ki se vpiše v redovalnico. Na določitev vsake delne ocene vplivajo : samostojnost pri odgovarjanju, kakovost odgovorov in spretnost uporabe zemljevida (kako se dijak »znajde« na zemljevidu). Natančnejši kriteriji ustnega ocenjevanja so bili sprejeti na sestanku družboslovnega aktiva : **Skupni opisni kriteriji ustnega ocenjevanja pri družboslovnih predmetih**
- Končna ocena se določi na osnovi spodnje tabele.

OCENA	KOMBINACIJE DELNIH OCEN										
5	555	554									
4	553*	552	551	544	543	542	444	443			
3	541	533*	532	531	442*	441	433	432	522	521	431
	333	332									
2	511	422*	421	411	331*	322	321	222	221		
1	311*	211	111								

* Pri teh kombinacijah ocen dobi dijak dodatno vprašanje : določitev koordinat poljubno izbranega kraja na zemljevidu. V primeru popolnoma pravega odgovora se končna ocena dvigne za eno oceno, torej na 5 oz. 4 oz. 3 oz. 2.

- Ustno oceno lahko dijak v roku dveh tednov po ustnem ocenjevanju enkrat izboljšuje, pri čemer je zajeta tudi novo obravnavana snov. Ocena se vpiše.
- Učiteljica lahko v primeru konstantnega nemira v razredu, ali če ugotovi, da sistem napovedanega ocenjevanja razpada v celotnem oddelku, kar se izkaže s 4-5 primeri neuspešnega ocenjevanja, napovedano ustno ocenjevanje ukine.



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje
T: 01 620 43 22
info@gssk.si
www.gssk.si

E) **KRITERIJI OCENJEVANJA EKSKURZIJE**

1. 1.-3. letnik: Delovni listi/poročilo ekskurzije se pregledajo, ocenijo pa ne. Poznavanje »vsebine« ekskurzije, zajete na delovnih listih/v poročilu, predstavlja 20-25 % točk kontrolne naloge v tistem konferenčnem obdobju, v katerem se je ekskurzija izvedla.
2. 4. letnik: Poročilo ekskurzije se ocenjuje (točkuje) v skladu z maturitetnimi kriteriji.

F) **KRITERIJI OCENJEVANJA REFERATA (Pisna spretnost-referat)**

Dijakom 2. letnika opisne kriterije in tabelo za ocenjevanje po e-pošti pošlje koordinatorica projekta pred začetkom izvajanja projekta oz. so sestavni del delovnega gradiva (interni delovni zvezek).

PISNI DEL (9 točk)

A) Vsebina referata: (6)

* Uvod: 1

1T jasno opredeljena tema in cilji; obseg je ustrezen (5-10% besedila)

0,5T pomanjkljivo opredeljena tema in cilji; neustrezen obseg

0T uvoda ni ali tema ni opredeljena

* Jedro (vsebina): 2

2T besedilo je vsebinsko pravilno, tekoče napisano, z veliko lastnega razmisleka; vključuje strokovne termine in ustrezne (aktualne) podatke

1T besedilo je manj tekoče napisano, pojavljajo se vsebinske napake, lastnega razmisleka je malo; strokovnih terminov

je malo/jih ni, podatki so pretežno neustrezni (neaktualni)

0T ne ustreza napovedi v uvodu (večina vsebin je izpuščenih), besedilo ni tekoče napisano, veliko vsebinskih napak, brez

lastnega razmisleka; strokovnih terminov ni, podatki so neaktualni

* Zaključek: 1

1T glavne ugotovitve so ustvarjalno povzete, vključujejo dijakov pogled na temo; obseg je ustrezen (okoli 10 % besedila)

0,5T glavne ugotovitve so povprečno povzete, brez dijakovega pogleda na temo; neustrezen obseg

0T zaključka ni ali pa so ugotovitve le »copy-paste«,

* Uporaba virov in literature: 1

1T dijak je uporabil vso priporočeno literaturo, uporabil je tudi več lastnih ustreznih virov /literature

0,5T dijak je uporabil samo priporočeno literaturo

0T dijak je uporabil samo 1 vir ali samo lastne internetne vire

* Citiranje in povzemanje virov/literature: 1

1T za vsak del teksta je natančno razvidno, kateri je citiran, kateri povzet in kateri plod dijakovega lastnega razmisleka

0,5T ni natančno razvidno, kateri del je citiran, kateri povzet in kateri plod dijakovega lastnega razmisleka (redke navedbe)

0T ni navedb

B) Oblikovanje referata in obseg: (3) - točkuje Dijana G. Vidic

* Naslovnica : 0,5

0,5T ima vse elemente (ime in sedež šole, vrsta naloge, naslov, avtor, mentor, kraj, šolsko leto)

0T nima vseh elementov

* Tehnična ustreznost: 0,5



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE

Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

T: 01 620 43 22

info@gssk.si

www.gssk.si

0,5T referat ustreza tehničnim navodilom (velikost in oblika pisave, razmiki med vrsticami in med poglavji, barva pisave....)

0T referat ne ustreza tehničnim navodilom

* Notranja zgradba referata: 0,5

0,5T referat je razdelan na uvod, jedro in zaključek

0T referat nima ustrezne notranje razdelanosti

* Viri in literatura: 1

1T upoštevani so vsi elementi (abecedni seznam, navedeni vsi podatki)

0,5 T elementi so le delno upoštevani

0T elementi niso upoštevani; viri in literatura niso navedeni

* Obseg (število znakov brez presledkov, naslovnice in navedbe virov/literature): 0,5

0,5T primeren obseg (od 5.000 do 8.000 znakov +/- 1000)

0T prevelik/premajhen obseg (manj kot 4.000 / več kot 9.000 znakov)

GOVORNI NASTOP (8 točk)

A) Poznavanje vsebine: (6)

6-5T dijak vsebino odlično /skoraj odlično obvlada: predstavitev je izvirna, nadpovprečna, dijak prosto govori; odgovori

na vsa /skoraj vsa vprašanja občinstva so jasni, prepričljivi, podkrepljeni z vsemi /skoraj vsemi ustreznimi podatki

4-3T dijak vsebino povprečno obvlada: predstavitev v izvirnosti ne izstopa, dijak deloma /večinoma govori »naučen na

pamet«, zato lahko zaide v nepomembnosti, občasno / pogosteje si pomaga z besedilom na e-prosojnicah ali listku;

odgovori na vprašanja občinstva so manj jasni/ delno jih niti ni

2-1T dijak vsebino slabo /zelo slabo obvlada: predstavitev je zmedena, dijak si veliko /skoraj v celoti pomaga z besedilom na

e-prosojnicah ali listkih (bere); na vprašanja občinstva večinoma sploh ne zna odgovoriti ali pa odgovori zelo zmedeno

0T dijak vsebine ne obvlada: bere z lista ali prosojnic; na nobeno vprašanje občinstva ne zna odgovoriti ali odgovarja

napačno

B) Uporaba in poznavanje strokovne terminologije: (2)

2T dijak strokovno terminologijo ustrezno (smiselno) in pravilno uporablja, izgovorjava je pravilna; termine zna jasno

razložiti občinstvu

1T dijak uporablja malo terminov ali jih napačno izgovarja; občinstvu jih ne zna prepričljivo razložiti

0T dijak strokovne terminologije ne uporablja ali pa je uporaba povsem napačna; občinstvu terminov ne zna razložiti

POWERPOINT (7 točk)

A) Število prosojnic: (1)

1T popolnoma prilagojeno dolžini nastopa (ustrezno število vnaprej določi mentor glede na temo, naslovna in zadnja

prosojnica z navedbo virov se ne všttevata)

0,5T neprilagojeno dolžini nastopa

0T PowerPoint predstavitev ni

B) Slikovno gradivo (fotografije, grafi, zemljevidi...): (2)

2T je aktualno ter strokovno utemeljeno, pregledno razporejeno na prosojnicah; vse slike imajo pravilne podnapise

1T je manj aktualno, strokovno utemeljeno ali razporejeno; podnapisi ponekod manjkajo ali niso pravilni

0T je neaktualno, strokovno neutemeljeno, nepregledno razporejeno; podnapisov ni oz. so napačni; slikovnega gradiva ni



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje
T: 01 620 43 22
info@gssk.si
www.gssk.si

*Opomba: Če glede na vsebino referata slikovno gradivo ni smiselno, se ta del pri točkovanju ne upošteva, kriterij za

določitev končne ocene pa se ustrezno prevrednoti.

C) Strokovnost besedila: (2)

2T brez strokovnih, slovničnih in pravopisnih napak

1T malo strokovnih, slovničnih ali pravopisnih napak

0T veliko strokovnih, slovničnih ali pravopisnih napak

D) Količina besedila in ustreznost pisave: (1)

1T ustrežna količina besedila in pisava na vseh prosojnicah

0,5T deloma prevelika količina, pisava še ustrežna

0T besedila ni / ga je preveč ali neustrezna pisava

E) Viri slik in podatkov: (1)

1T viri vseh slik in podatkov so ustrezno navedeni

0,5T nekatere navedbe manjkajo ali niso povsem ustrezne

0T viri niso navedeni/ so neustrezno navedeni

PRIZADEVNOST DIJAKA (1 točka)

1T pripravljen je prišel na obe konzultaciji, mentorjeva navodila, nasvete, pripombe si je zapisoval in jih v celoti upošteval;

delovni zvezek je pozabil največ enkrat, vestno ga je izpolnjeval

0,5T na konzultacijah je bil delno pripravljen, navodila, nasvete, pripombe mentorja je površno zapisoval in delno upošteval;

delovni zvezek je večkrat pozabil in ga le delno izpolnjeval

0T na konzultacije je prišel nepripravljen ali ni prišel, nasvetov, navodil, pripomb mentorja ni zapisoval in ni upošteval;

delovnega zvezka ni imel/ ga ni izpolnjeval

Skupaj

točk: 25

Točkovnik:

25 – 22,5	5	22,0 - 19	4	18,5 - 15	3	14,5 - 11,5	2	11 - 0	1
-----------	---	-----------	---	-----------	---	-------------	---	--------	---

G) SODELOVANJE PRI POUKU, IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI IZ NASLOVA POUKA

1. Učiteljica za vsakega dijaka v svoji evidenci oz. evidenci v e-Asistentu sproti beleži, kako in če le-ta sodeluje pri pouku oz. izpolnjuje svoje obveznosti iz naslova pouka (dela domače naloge, izpolnjuje delovne liste, sodeluje pri skupinskem delu, ima s seboj vse zahtevane učne pripomočke, ...).
2. Sodelovanje in izpolnjevanje obveznosti je eno od meril pri zaključevanju ob koncu pouka (točka 2. v poglavju Zaključevanje ocen).

H) PONOVNO PISNO OCENJEVANJE; POPRAVLJANJE KONFERENČNEGA OBDOBJA

Poteka v skladu s sprejetimi skupnimi kriteriji in merili družboslovnega aktiva ter internimi šolskimi pravili ocenjevanja.

I) ZAKLJUČEVANJE OCEN

1. Upoštevacjo se vse med letom pridobljene ocene. Ocene **niso** enakovredne. Pisna ocena je zaradi večjega obsega ocenjevane snovi ter popolne samostojnosti pri delu vredna več kot ustna in katerakoli drugače pridobljena



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE

Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

T: 01 620 43 22

info@gssk.si

www.gssk.si

ocena, zato zaključena ocena NI preprosto aritmetična sredina vseh ocen. Upošteva se tudi dosežena odstotna vrednost posamezne pisne ocene.

2. Poleg samih ocen se pri zaključevanju upošteva dijakovo siceršnje (sprotno) znanje, napredek, prizadevnost, delavnost in samostojnost pri pouku ter odnos do izpolnjevanja obveznosti.
3. V primeru, ko je (glede na 1. in 2. točko) dijak **po presoji učiteljice** »med oceno«, se dijaku napove datum dodatnega ocenjevanja, ki je, odvisno od časa ali števila dijakov, lahko ustno ali pisno. Učiteljica določi, ali bo dijak dodatno ocenjen snov iz prve ali iz druge konference. V primeru ustnega ocenjevanja si dijak lahko datum izbere tudi sam, vendar ne zadnji teden pouka.
4. Če dijak na dan, ko bi moral pridobiti dodatno oceno manjka, ali se dodatnemu ocenjevanju odpove, se mu končna ocena zaključí navzdol.
5. Za pozitivno končno oceno morata biti **obe** pisni oceni pozitivni.
6. Če dijak ni pridobil vseh predpisanih ocen (gl. poglavje OBVEZNE OCENE), končna ocena ne more biti pozitivna.

J) **IZPITI (POPRAVNI, PREDMETNI, DOPOLNILNI)**

Izpiti potekajo v skladu s sprejetimi skupnimi kriteriji in merili družboslovnega aktiva ter internimi šolskimi pravili.

Ta merila in kriteriji ocenjevanja se začnejo uporabljati dne 1. 9. 2024 in veljajo do preklica.

Kočevje, 30. 8. 2024
predmetov

Aktiv učiteljev družboslovnih

¹ Izraza dijak, dijaki sta uporabljana kot nevtralna izraza za oba spola.